

FACULTÉ DE GÉNIE
FACULTY OF ENGINEERING

ALL PROVISIONS CONTAINED IN THIS DOCUMENT
WILL BECOME EFFECTIVE STARTING JULY 1, 2002

UNIVERSITY OF OTTAWA

**FACULTY OF ENGINEERING
THE GEORGE S. GLINSKI AWARD FOR
EXCELLENCE IN RESEARCH**

STATEMENT OF POLICY AND PROCEDURES

1. THE AWARD

1.1 The G.S. Glinski AWARD FOR EXCELLENCE IN RESEARCH, hereinafter referred to as the award, is an award sponsored by the Faculty of Engineering (the Faculty).

1.2 One award shall be given annually provided that appropriate candidates are nominated.

1.3 The award shall be administered pursuant to policies and procedures set out herein or established in accordance with the provisions of this document.

2. OBJECTIVE

The objective of the award is to focus attention on research in the Faculty of Engineering by recognizing annually a member of its teaching

staff who has earned distinction for himself or herself and for the Faculty through creative scholarship.

3. THE AWARD AND PUBLIC LECTURE

3.1 The recipient of the award (the Faculty Researcher of the Year) shall receive an honorarium, as provided by the Faculty.

3.2 The award will be presented to the recipient in the course of an appropriate ceremony normally held in the fall of the year in which the award is made.

3.3 The award ceremony will normally be preceded by a public lecture (the George S. Glinski Engineering Staff Research Lecture) by the recipient of the award. The lecture, arising out of the recipient's research, should present the recipient's work on a non-technical level and in an interesting fashion, as appropriate to a cultivated audience which lacks professional knowledge in the recipient's field. It is desirable but not obligatory that the speaker present some material in English and some in French.

4. FACULTY RESEARCH AWARDS COMMITTEE

The Faculty Teaching Personnel Committee will act as the Faculty Research Awards Committee, hereafter referred to as the Committee. The Committee is responsible for the selection of recipients for the Faculty Research Awards.

5. SELECTION CRITERIA

- 5.1 It is intended that the award recognize contributions to research which have earned distinction for the researcher and for the Faculty through creative scholarship in any engineering field. The term 'research' should be interpreted in its broadest sense, referring to any original productive scholarship in any of the fields related to engineering or applied science.
- 5.2 In general, the candidate should have already published work which is widely recognized. This will commonly be a major part of the evidence documenting the candidate's contributions, although there may well be instances in which publication of well recognized work is long delayed for good reasons.
- 5.3 Only members with tenure or on a "tenure-track" appointment, hereinafter referred to as regular members, are eligible for the award.
- 5.4 The award will normally not be accorded to candidates who have been recipients of the University of Ottawa Research Award.
- 5.5 The award will not be accorded twice to the same person.

6. NOMINATION PROCEDURE

- 6.1 A nomination for the award may be initiated by any Faculty of Engineering

alumnus or alumna, faculty member or administrator. Nominations should be addressed to the Dean of Engineering.

- 6.2 The Departmental Teaching Personnel Committee of each department shall select all departmental nominations for the award. After selecting nominees and ascertaining their willingness to be candidates for the award, the Departmental Teaching Personnel Committee shall prepare a brief in support of each candidate. The Chairman shall forward the briefs, along with appropriate supporting documentation and his/her own recommendation, to the Committee.
- 6.3 Nominations for the award should be made as objectively as possible and should be broadly based. Any relevant evidence may be submitted to the Committee. The submitted documentation should, in any event, include
 - (a) peer evaluation and
 - (b) recommendations of the Departmental Personnel Committee.
- 6.4 Each department is entitled to submit to the Committee up to two nominations.

7. PUBLIC RELATIONS

- 7.1 The award ceremony shall be organized by the Faculty of Engineering.

7.2 The Faculty shall annually budget an amount it deems appropriate to cover publicity costs associated with the award.

8. TERMS OF REFERENCE OF THE COMMITTEE

8.1 MANDATE – the Committee shall select recipients for the award subject to the provisions of this document. The Committee may decline to select a recipient in any year in which it finds that none of the candidates meets the criteria set out herein.

8.2 INFORMATION – The Committee shall make its selection on the basis of the files submitted by the Departmental Personnel Committees and submissions from qualified persons whom the Committee invites to provide it with additional information.

9. TARGET DATES

9.1 The Dean will, in early September, send guidelines for nominations and request the cooperation of Departmental Teaching Personnel Committees in the selection of candidates and the preparation of supporting files.

9.2 Nominations are to be submitted to the Dean by November 1st and to the Faculty Research Awards Committee by November 15th. The Committee is to complete its deliberations and select a recipient by January 10th.

FACULTÉ DE GÉNIE
FACULTY OF ENGINEERING

LES DISPOSITIONS DU PRÉSENT
DOCUMENT ENTRERONT EN VIGUEUR A
COMPTER DU 1^{ER} JUILLET 2002

UNIVERSITÉ D'OTTAWA

**FACULTÉ DE GÉNIE PRIX D'EXCELLENCE
EN RECHERCHE GEORGE S. GLINSKI**

ÉNONCÉ DES MODALITÉS

1. PRIX

- 1.1 Le PRIX D'EXCELLENCE EN RECHERCHE G.S. GLINSKI, ci-après appelé le prix, est parrainé par la Faculté de génie (la Faculté).
- 1.2 Un prix est accordé tous les ans pour autant qu'il y ait des candidatures appropriées.
- 1.3 Le prix est administré aux termes des modalités énoncées dans les présentes ou établies conformément aux dispositions du présent document.

2. BUT

Le prix a pour objet de souligner l'importance de la recherche à la Faculté de génie en reconnaissant tous les ans un membre du personnel enseignant qui s'est distingué

personnellement et au nom de la Faculté par son savoir créateur.

3. PRIX ET CONFÉRENCE PUBLIQUE

- 3.1 La personne lauréate (le chercheur ou la chercheuse de l'année de la Faculté) reçoit une prime octroyée par la Faculté.
- 3.2 Le prix est remis lors d'une cérémonie qui a lieu normalement à l'automne de l'année au cours de laquelle le prix est décerné.
- 3.3 La cérémonie est habituellement précédée d'une conférence publique (la conférence du prix de recherche en génie George S. Glinski) prononcée par le lauréat ou la lauréate et fondée sur ses travaux de recherche; elle devrait être présentée en termes vulgarisés et de façon à susciter l'intérêt, en fonction d'un auditoire cultivé qui ne connaît pas nécessairement le domaine de recherche en question. Sans être obligatoire, le recours aux deux langues officielles au cours de l'exposé est souhaitable.

4. COMITÉ DU PRIX DE RECHERCHE DE LA FACULTÉ

Le Comité du personnel enseignant de la Faculté agit à titre de Comité du prix de recherche de la Faculté, ci-après le Comité. Le Comité choisit les personnes lauréates des prix de recherche de la Faculté.

5. CRITÈRES DE SÉLECTION

- 5.1 Le prix doit reconnaître les travaux de recherche qui ont rehaussé la réputation tant du chercheur ou de la chercheuse que de l'Université grâce à un savoir créateur dans l'un ou l'autre des domaines du génie. Le terme recherche devrait être pris dans son sens le plus large pour désigner tout travail productif et original dans l'une ou l'autre des disciplines liées au génie ou aux sciences appliquées.
- 5.2 Généralement, le candidat ou la candidate devrait déjà avoir publié des travaux largement reconnus. Ceux-ci représentent normalement une façon importante d'appuyer la candidature, étant entendu que dans certains cas la publication de travaux reconnus peut être reportée pour des raisons valables.
- 5.3 Seuls les membres permanents ou ayant un poste menant à la permanence, appelés ci-après membres réguliers, sont admissibles au prix.
- 5.4 Le prix n'est habituellement pas décerné aux personnes ayant déjà reçu le prix d'excellence en recherche de L'Université d'Ottawa.
- 5.5 Personne ne peut recevoir le prix plus d'une fois.

6. MISES EN CANDIDATURE

- 6.1 Les anciens et anciennes et les membres du personnel enseignant ou administratif de la Faculté de génie peuvent proposer des candidatures pour le prix. Les mises en candidature sont présentées au doyen ou à la doyenne de la Faculté de génie.
- 6.2 Le Comité du personnel enseignant de chaque département choisit les finalistes du département pour le prix. Après les avoir choisis et confirmé leur intention de se présenter, le Comité du personnel enseignant du département prépare un mémoire sur chaque candidature. Le directeur ou la directrice du département transmet les mémoires, avec les documents à l'appui et sa propre recommandation au Comité du prix de recherche.
- 6.3 Les mises en candidature doivent se faire aussi objectivement que possible et sur une base étendue. Tout renseignement pertinent peut être présenté au Comité, mais la documentation doit comprendre ce qui suit:
 - (a) des évaluations par des pairs, et
 - (b) les recommandations du Comité du personnel du département.
- 6.4 Chaque département peut présenter au Comité deux candidatures au plus.

7. RELATIONS PUBLIQUES

- 7.1 La remise des prix est organisée par la Faculté de génie.
- 7.2 Tous les ans, la Faculté établit le budget nécessaire pour couvrir les coûts de publicité liés au prix.

8. MANDAT DU COMITÉ

- 8.1 MANDAT – Le Comité choisit les personnes lauréates, sous réserve des dispositions du présent document. Le Comité peut décider de ne retenir aucune candidature au cours d'une année s'il estime que personne ne répond aux critères.
- 8.2 RENSEIGNEMENTS – Le Comité établit son choix en fonction des mémoires présentés par les comités du personnel des départements et des rapports de personnes compétentes qu'il invite à lui fournir des renseignements supplémentaires.

9. ÉCHÉANCES

- 9.1 Le doyen ou la doyenne communique, au début du mois de septembre, les directives de mises en candidature et demande la collaboration des Comités du personnel enseignant des départements dans le choix de finalistes et dans la préparation des dossiers justificatifs.
- 9.2 Les mises en candidature doivent être soumises au doyen ou à la doyenne au plus

tard le 1^{er} novembre et au Comité du prix de recherche au plus tard le 15 novembre. Le Comité termine ses délibérations et choisit un lauréat ou une lauréate au plus tard le 10 janvier.